

Denumirea: _____

Adresa: _____

Raionul (municipiul) _____
()

Satul (comuna) _____
()

Strada _____ **nr.** _____

Cod CUIÎO _____

Cod IDNO _____

Forma de proprietate _____
(Cod CFP)

Activitatea principală _____

_____ (Cod CAEM, ediția 2005)

Conducătorul _____

„_____” _____ 200_____

Numele și coordonatele executantului

DI (d-na) _____

Tel. _____

e-mail _____

**RAPORT STATISTIC
(trimestrial)**

CTAT CT E ET
()

Nr. 1-C

Mobilitatea salariilor și locurile de muncă

în ianuarie - _____ a. 2010

- _____ 2010 .

În conformitate cu Legea Republicii Moldova Nr. 412-XV din 9.12.2004 «Cu privire la statistica oficială» organele statisticii oficiale:

- au dreptul să obțină date statistice de la toate persoanele fizice și juridice, indiferent de forma de proprietate;
- asigură confidențialitatea datelor individuale obținute și utilizarea lor numai în scopuri statistice.

Neprezentarea la timp a datelor statistice, prezentarea de date eronate sau în volum incomplet constituie contravenție și se sancționează conform legislației în vigoare.

N 412-XV o

9.12.2004 « _____ », _____

_____ bat prin Ordinul BNS al Republicii Moldova nr. 85 din 15 octombrie 2009

85 15 2009

Prezintă organului teritorial pentru statistică **pînă la data de 10** a lunii următoare perioadei de raportare:

- 1) toate instituțiile bugetare indiferent de numărul de salariați;
- 2) toți agenții economici cu numărul de salariați de 20 și mai multe persoane;
- 3) agenții economici cu 1-19 salariați conform listei stabilite de BNS.

10

1)

2)

3)

20

1-19

	Nr. rând	Persoane
A	B	1
Efectivul salariilor la sfârșitul trimestrului (excepând salariile cu contract de muncă suspendat; cumularzii externi, ucenicii), persoane (,)	01	
Salariile angajați de la începutul anului	02	
Salariile eliberați de la începutul anului	03	
din acestea / : la cerere /	04	
în urma reducerii statelor de personal	05	
Locuri de muncă la începutul anului, unități	06	
Locuri de muncă noi create de la începutul anului, unități	07	
Locuri de muncă lichidate de la începutul anului, unități	08	
Locuri de muncă, la sfârșitul perioadei de raportare, unități (09 = 06+07-08)	09	
Inclusiv locuri de muncă libere, unități (din rd.09) (, (, 09))	10	
Salariile care urmează să fi disponibilizate în următoarele trei luni	11	
Salariile corora din inițiativa administrației s-au acordat concedii fără plată sau cu menținerea parțială a salariului în cursul anului	12	
Zile-om în concediu acordate din inițiativa administrației (pentru salariile vizate pe rândul 12 în cursul anului 12 - (,)	13	
Salariile angajați (transferați) cu program zilnic sau săptămânal redus – total la sfârșitul perioadei raportate (, ()	14	
din care transferați din inițiativa administrației în urma reducerii volumului de lucru	15	
Informații (la sfârșitul perioadei raportate): ():		
Salariile cu contract de muncă suspendat, persoane	16	
Cumularzii externi	17	
Întreprinzători individuali care prestează servicii unități în baza contractelor cu caracter de drept civil (în cursul anului) (,)	18	
Alte persoane ocupate (exclusiv salariile) ()	19	

PRECIZĂRI METODOLOGICE

Raportul 1-c completează toate unitățile care prezintă lunar rapoarte statistice vizând munca conform formularului nr. 1-m.

Raportul se completează în conformitate cu „Precizările metodologice privind efectivul și câștigurile salariale ale personalului angajat”, partea I, aprobate de DSS al Republicii Moldova, prin ordinul nr.87 din 29 iulie 2004.

În rândul 01 se înscrie **efectivul salariilor** la sfârșitul perioadei raportate, în baza unui **contract individual de muncă** cu întreprinderea sau unitatea locală (filială, reprezentanță), **indiferent** de tipul lucrului îndeplinit; numărul de ore lucrate (timp complet sau parțial) și de durata contractului (perioadă determinată sau nedeterminată). Nu se includ salariile cu contract de muncă suspendat (**capitolul IV art.75-78** din Codul Muncii), persoanele aflate în concedii pentru îngrijirea copilului, cumularzii externi, la fel și ucenicii, în cazul când sunt angajați în baza unui contract de ucenicie (art.216 din Codul Muncii).

În rândul 02 se înscrie numărul de **salarii angajați** de la începutul anului în baza unui **contract individual de muncă** cu întreprinderea sau unitatea locală (filială, reprezentanță), **indiferent** de tipul lucrului îndeplinit; numărul de ore lucrate (timp complet sau parțial) și de durata contractului (perioadă determinată sau nedeterminată).

În rândul 03 se înscrie **numărul total al persoanelor eliberate**, iar în rândurile 04 și 05 se specifică doar două cauze: eliberate la cerere și în urma reducerii statelor de personal.

În rândul 06 se înscrie **numărul locurilor de muncă existente** la unitate la începutul anului.

În rândul 07 se înscriu **locurile de muncă noi create** de la începutul anului în urma lărgirii, reorganizării producției, măririi numărului de schimburi etc., sau în urma necesității desfășurării unor activități fie chiar și ocazionale, temporare. Unitățile nou create de asemenea completează rd.07.

În rândul 08 se înscriu **locurile de muncă lichidate** de la începutul anului.

În rândul 09 se înscrie numărul total de locuri de muncă la sfârșitul perioadei de raportate (rândul 09 = 06 + 07 - 08), iar în rândul 10 se înscrie numărul de **locuri de muncă libere** (din rândul 09).

În rândul 11 se înscrie **numărul salariilor care urmează a fi disponibilizate** în următoarele trei luni.

În rândul 12 se înscrie numărul salariilor cîrora pe parcursul anului **din inițiativa administrației** le-au fost acordate **concedii fără plată sau cu menținerea parțială a salariului** inclusiv concedii din inițiativa administrației conform cererii personale (conform ordinelor emise de conducătorii de unități) indiferent de durata concediului, iar în rândul 13 – numărul de zile-om de concediu al angajaților înscriși în rândul 12. În cazul când unul și același salariat a beneficiat de două sau mai multe concedii de acest fel, atunci el este înregistrat în rândul 12 ca o singură persoană, iar în rândul 13 se înscrie numărul total de zile-om pentru toate concediile.

În rândul 14 se înscrie numărul persoanelor angajate (transferate) **cu program zilnic sau săptămânal redus** conform ordinelor, iar în rândul 15 se înscrie numărul salariilor trecuți la acest regim de lucru din inițiativa administrației ca urmare a reducerii volumului de lucru.

La rubrica **Informații** se înscriu:

Rândul 16 - numărul salariilor **cu contract de muncă suspendat**, conform prevederilor Codului Muncii, art. 75-78 (Legea nr. 154-XV din 28 martie 2003);

Rândul 17 - numărul **cumularzilor externi**, conform prevederilor Codului Muncii, art. 267-274 (Legea nr. 154-XV din 28 martie 2003);

Rândul 18 – **întreprinzătorii individuali** - persoane care nu fac parte din personalul angajat al unității și execută lucrări conform contractelor cu caracter de drept civil: contract de antrepriză, contract de prestări servicii, contract de transport, etc., care cad sub incidența articolelor 26 a Codului Civil și articolul 5.16 din Codul Fiscal al Republicii Moldova.

Rândul 19 – **alte persoane ocupate**, persoane care **lucrează în întreprindere individuală** dar nu sunt pe statut de plată și nu au contract de muncă încheiat și anume:

- **patronii** care își desfășoară activitatea în propria unitate (individuală) și pentru care sursa de venit o constituie numai dividendele și profitul unității;

- **lucrătorii familiali** – persoanele care-și exercită activitatea într-o unitate economică aparținând familiei sau unei rude, pe care o ajută și pentru care nu primesc remunerație sub formă de salariu; plata se realizează în natură (hrană, haine, locuință) sau ocazional, cu titlu excepțional și în bani, fără a figura pe statutul de salarii.

1-c

1-

”, I,

87 29 2004 .

01

(,),

(

).

(, .55).
IV .75-78),

.216

02

(,),

(,)

).

..(, .55).

03

04 05

:

06

.07

.07.

08

09

(09 = 06 + 07 -

08),

10

(09).

11

12

),

.12.

13 -

(

-

, .12

13

14

(,)

(15)

-

15

:

16 -

, .75 - 78 (154-XV 28 2003);

28

17 -
2003);

, .267-274 (154-XV

18 -

-

:

.26

.5.16

19 -

:

(,),

;

(, ,) ,

,

,

.